

科目	種類	學分
資訊科技概論	必修	10
稅法	"	5
財務管理	"	5
高級財務管理	"	5
財務會計學	"	10
審計學	"	10
會計資訊系統	"	5
管理會計學	"	5
公司法	"	10
商業英語溝通*	"	10
商業英語溝通進階*	"	10
專案研究	"	20

* 此科目以英語授課。

Disciplinas	Tipo	Unidades de crédito
Introdução às Tecnologias de Informação	Obrigatória	10
Direito Fiscal	»	5
Gestão Financeira	»	5
Gestão Financeira Avançada	»	5
Contabilidade Financeira	»	10
Auditoria	»	10
Sistemas de Informática Aplicáveis à Contabilidade	»	5
Contabilidade de Gestão	»	5
Direito das Sociedades Comerciais	»	10
Comunicação Comercial em Inglês *	»	10
Comunicação Comercial em Inglês — Nível Avançado *	»	10
Estudo de Casos Especiais	»	20

* Esta disciplina é ministrada em língua inglesa.

第 272/2009 號行政長官批示

在“澳門管理專業協會”建議下；

行政長官行使《澳門特別行政區基本法》第五十條、第六十二條及第六十四條賦予的職權，並根據二月四日第11/91/M號法令第十四條第三款及第四十二條第一款的規定，作出本批示。

一、核准澳門管理學院工商管理高等專科學位課程新的學術與教學編排和學習計劃，有關學術與教學編排和學習計劃載於本批示的附件一及附件二，並為本批示的組成部分。

二、上款所指的學術與教學編排和學習計劃適用於2009/2010學年起入讀的學生，而已就讀第28/2005號行政命令核准的工商管理高等專科學位課程的學生仍須按照有關學習計劃完成其課程。

二零零九年七月二十一日

行政長官 何厚鐸

附件一

工商管理高等專科學位課程 學術與教學編排

學術範圍：企業學

入學條件：按照二月四日第11/91/M號法令第二十八條的規定。

Despacho do Chefe do Executivo n.º 272/2009

Sob proposta da «Associação de Gestão (Management) de Macau»;

Usando da faculdade conferida pelos artigos 50.º, 62.º e 64.º da Lei Básica da Região Administrativa Especial de Macau e nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 14.º e no n.º 1 do artigo 42.º do Decreto-Lei n.º 11/91/M, de 4 de Fevereiro, o Chefe do Executivo manda:

1. São aprovados a nova organização científico-pedagógica e o plano de estudos do curso de bacharelato em Gestão de Empresas do Instituto de Gestão de Macau, constantes dos anexos I e II a este despacho e que dele fazem parte integrante.

2. A organização científico-pedagógica e o plano de estudos referidos no número anterior aplicam-se aos alunos que iniciem a frequência do curso no ano lectivo de 2009/2010, devendo os alunos que já se encontrem a frequentar o curso de bacharelato em Gestão de Empresas concluir os seus estudos de acordo com o plano de estudos aprovado pela Ordem Executiva n.º 28/2005.

21 de Julho de 2009.

O Chefe do Executivo, *Ho Hau Wah*.

ANEXO I

Organização científico-pedagógica do curso de bacharelato em Gestão de Empresas

Área científica: Ciências Empresariais

Condições de acesso: As previstas no artigo 28.º do Decreto-Lei n.º 11/91/M, de 4 de Fevereiro.

課程期限：三年

授課制度：面授

授課語言：中文

完成課程所需的學分：165學分

評核方法：採用國際評核成績方法，並包括測驗、作業、實例分析及期末考試。

Duração do curso: 3 anos

Regime de leccionação: Aulas presenciais

Língua veicular: Chinesa

Número de unidades de crédito necessário à conclusão do curso: 165 unidades de crédito

Avaliação: Assenta em métodos de avaliação internacionais e compreende testes, trabalhos escritos, análise de casos e exames finais.

附件二

工商管理高等專科學位課程 學習計劃

ANEXO II

Plano de estudos do curso de bacharelato em Gestão de Empresas

科目	種類	學分
管理學原理	必修	10
數量方法的管理應用	"	10
經濟學	"	10
商業法	"	5
資訊科技概論	"	10
財務管理導論	"	5
市場學	"	5
組織行為學	"	5
財務管理	"	5
初級簿記	"	5
會計學原理	"	10
中文商業書信	"	5
當代中國商貿	"	5
人力資源管理實務	"	5
策略管理	"	5
管理實習	"	5
管理資訊系統	"	10
公司法	"	10
商業英語溝通*	"	10
商業英語溝通進階*	"	10
個案研究	"	20

* 此科目以英語授課。

Disciplinas	Tipo	Unidades de crédito
Noções Fundamentais de Gestão	Obrigatória	10
Aplicação e Gestão de Métodos Quantitativos	"	10
Economia	"	10
Direito Comercial	"	5
Introdução às Tecnologias de Informação	"	10
Introdução à Gestão Financeira	"	5
Marketing	"	5
Comportamento Organizacional	"	5
Gestão Financeira	"	5
Iniciação à Contabilidade	"	5
Noções Fundamentais de Contabilidade	"	10
Correspondência Comercial em Chinês	"	5
Comércio na China Contemporânea	"	5
Prática da Gestão de Recursos Humanos	"	5
Estratégias de Gestão	"	5
Aplicação Prática da Gestão	"	5
Sistemas de Informática Aplicáveis à Gestão	"	10
Direito das Sociedades Comerciais	"	10
Comunicação Comercial em Inglês *	"	10
Comunicação Comercial em Inglês — Nível Avançado *	"	10
Estudo de Casos	"	20

* Esta disciplina é ministrada em língua inglesa.